**【北海道大学】**

**２０２1年度KNIT共同研究助成　申請書**

〇申請者（研究代表者）

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 |  |
| 所属・職位 |  |
| 連絡先 | 内線e-mail |
| 異分野meetup week 2020 への参加実績（該当するものに✓を付けてください）異分野meetup week 2020 へ参加登録するとともに、連名でのポスター出展を行った。異分野meetup week 2020 へ参加登録するとともに、代表者としてポスター出展を行った。 |

〇共同研究者

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 |  |
| 所属・職位 |  |
| 連絡先 | 電話番号e-mail |
| 異分野meetup week 2020 への参加実績（該当するものに✓を付けてください）異分野meetup week 2020へ参加登録するとともに、連名でのポスター出展を行った。異分野meetup week 2020 へ参加登録するとともに、代表者としてポスター出展を行った。異分野meetup week 2020へ参加はしていない。異分野meetup week 2020へ参加した。 |

※複数の共同研究者がいる場合は表を追加してご記入ください。

〇研究課題名

|  |
| --- |
|  |

〇研究の内容

|  |
| --- |
| ＜背景・目的＞※専門外の研究者でも理解できる表現で記入してください。 |
| ＜研究計画＞※上記目的に対する研究計画を記載してください。共同研究によって達成できると考えていること、共同研究者のそれぞれの役割についても説明してください。 |

〇予算計画（代表）

使用目的とその概算額を記載してください。（詳細な内訳は不要です）

※備品は代表者が所属する機関に帰属します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費目 | 使用目的 | 金額（万円） |
| 設備備品費 | ・・ |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 国内旅費 |  |  |
| 諸謝金 |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |
| 借損料 |  |  |
| 雑役務費 |  |  |

〇予算計画（共同研究者）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費目 | 使用目的 | 金額（万円） |
| 消耗品費 |  |  |
| 国内旅費 |  |  |
| 諸謝金 |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |
| 借損料 |  |  |
| 雑役務費 |  |  |

共同研究者への研究助成については、共同研究者が所属する機関から支給されます。

※必要に応じて行を追加して記載してください。

〇リーダー育成に係る項目

|  |
| --- |
| **共同研究を通じてどのようなリーダーシップを発揮/他の研究者と連携しようと考えているか。**（例：コミュニケーションの方法、連携の仕方、研究の発表の仕方等）**共同研究を通じてどのような「研究者としての成長」を得たいと考えているか。**（例：新たなスキル獲得、研究の幅の広がり等）**本共同研究終了後のビジョン**（例：どのような発展が期待できるか、次のステップとして考えられること、科研費等の獲得、等） |