**【北海道大学】**

**２０２０年度　女性研究者研究リーダー育成共同研究助成**

**KNIT共同研究助成　申請書**

〇申請者（研究代表者）

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 |  |
| 所属・職位 |  |
| 連絡先 | 内線  e-mail |

〇共同研究者

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 |  |
| 所属・職位 |  |
| 連絡先 | 電話番号  e-mail |

※複数の共同研究者がいる場合は表を追加してご記入ください。

〇研究課題名

|  |
| --- |
|  |

〇研究の内容

|  |
| --- |
| ＜背景・目的＞  ※専門外の研究者でも理解できる表現で記入してください。 |
| ＜研究計画＞  ※上記目的に対する研究計画を記載してください。共同研究によって達成できると考えていること、共同研究者のそれぞれの役割についても説明してください。 |

〇予算計画（代表）

使用目的とその概算額を記載してください（詳細な内訳は不要です）

※備品は代表者が所属する機関に帰属します

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費目 | 使用目的 | 金額（万円） |
| 設備備品費 | ・  ・ |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 国内旅費 |  |  |
| 諸謝金 |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |
| 借損料 |  |  |
| 雑役務費 |  |  |

〇予算計画（共同研究者）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費目 | 使用目的 | 金額（万円） |
| 設備備品費 | ・ |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 国内旅費 |  |  |
| 諸謝金 |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |
| 借損料 |  |  |
| 雑役務費 |  |  |

共同研究者への研究助成については、共同研究者が所属する機関から支給されます

※必要に応じて行を追加して記載してください

〇リーダー育成に係る項目

|  |
| --- |
| **共同研究を通じてどのようなリーダーシップを発揮/他の研究者と連携しようと考えているか**（例：コミュニケーションの方法、連携の仕方、研究の発表の仕方等）  **共同研究を通じてどのような「研究者としての成長」を得たいと考えているか**  （例：新たなスキル獲得、研究の幅の広がり等）  **本共同研究終了後のビジョン**  （例：どのような発展が期待できるか、次のステップとして考えられること、科研費等の獲得、等） |